



Upload-Wegweiser zur Lehrveranstaltung Entwerfen

Dieses Dokument beschreibt die Vorgehensweise für die Upload-Möglichkeit von Entwurfs-Präsentationsmaterial und steht im TUwis auf der LVA-Seite zum Download bereit.

Dateiname:

Matrikelnummer-LVnummer-Inhalt.Dateisuffix

Matrikelnummer Eingabe der 7-stelligen Matrikelnummer ohne Suffixe

(daher mögliche Eingabe nur Ziffern 0,1,2,3,4,5,7,8,9)

- getrennt durch Bindestrich (kein Unterstrich)

LV-Nummer

Die Lehrveranstaltungsnummer findet sich im TUwis als 6-stellige Zahl

Diese Zahl ist ohne Punkt dazwischen durchgehend anzuführen.

z.B. 250409 für das Entwerfen im WS08/10h „Tief[gehend]e Architektur“

- getrennt durch Bindestrich (kein Unterstrich)

Inhalt

bezeichnet den Inhalt der Datei.

Für das Upload von Präsentationspaneelen z.B. Konzept, Entwurf, Konstruktion etc.

. Punkt

Dateisuffix

Das Dateisuffix auch als Dateinamenserweiterung bzw. Dateiendung bezeichnet, ist der letzte Teil des Dateinamens und wird gewöhnlich mit einem Punkt abgetrennt und macht das Format einer Datei erkennbar. z.B. txt, pdf, dwg, doc, xls, etc.

Beispiel einer korrekten Dateibezeichnung: *0812345-250409-Konzept.pdf*

(Fortsetzung nächste Seiten)

Datei-Beschreibung:

Für das Einfügen von Titel, Betreff, Autor etc. muss die Datei mit rechter Maustaste angeklickt werden und im Kontextmenu der letzte Eintrag „Eigenschaften“ ausgewählt werden.

Hiermit öffnet sich das „Eigenschaften“-Dialogfenster wie es im Bild zusehen ist.

Unter dem 3. Reiter namens „Dateiinfo“ müssen nun folgende Felder Ausgefüllt werden:

Titel: LV-Nr. Entwerfen Titel
(z.B.: 250409 Tiefgehende Architektur)

Betreff: Semester Betreuer
(z.B.: WS08 Manfred Berthold)

Autor: Matrikelnummer, Vorname, NACHNAME (in Großbuchstaben)
(z.B. 0812345 Max MUSTERMANN)

Stichwörter: Stufe Inhalt Datum
(z.B. 1. Präsentation Konzept 30.10.2008)

Kommentar: Projekttitel

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Eigenschaften von 0812345-250409-Konzept.pdf". It has three tabs: "Allgemein", "Sicherheit", and "Dateiinfo", with "Dateiinfo" being the active tab. The dialog contains several input fields and a text area:

- Titel:** 250409 Tiefgehende Architektur
- Betreff:** WS08 Manfred Berthold
- Autor:** 0812345 Maximilia MUSTERFRAU
- Kategorie:** (empty field)
- Stichwörter:** 1.Präsentation Konzept 30.10.2008
- Kommentar:** Urbane Wohnlandschaft
Grundrisse, Schnitte M 1:200,
Lageplan M 1:500, Rendering,
Modellfoto

At the bottom right of the dialog is a button labeled "Erweitert >>". At the very bottom are three buttons: "OK", "Abbrechen", and "Übernehmen".

Planinhalt (Maßstäbe)

Wenn Dateiinfo nicht beschreibbar bitte auf **Erweitert >>**

Falls noch immer nicht Eingaben möglich den Acrobat Reader aktualisieren bzw. auf das Programm Acrobat Professionell wechseln.

Upload mit Windows-Explorer

Für die „Abgabe“ der Entworfen Präsentationen wurde eigens ein Server-Zugang eingerichtet. Das Foto soll nur über diesen Zugang up-geloded werden (KEINE CD's, KEIN Email).

Das Speichern der Dateien kann einfach mit der Funktion DRAG & DROP im geöffneten Windows Explorer (Microsoft Dateimanager) durchgeführt werden.

Drag & Drop oder Drag'n'Drop, (engl. „Ziehen und Fallenlassen“) ist eine Methode zur Bedienung grafischen Benutzeroberflächen von Rechnern durch das Bewegen grafischer Elemente mittels eines Zeigegerätes.

Drag & Drop

- [1] Starten des Windows Explorer.
Dies kann erfolgen durch rechte Maustaste auf START (grüne Button) -> Explorer oder START Arbeitsplatz etc.
- [2] In der Adress-Zeile des geöffneten Windows Explorer ist nun lediglich die folgende Zeile einzugeben:

ftp://www.h1arch.tuwien.ac.at/extern/berthold/entwerfen
- [3] In dieses geöffnete Fenster kann nun von ihrem Arbeitsplatz die Datei mit Drag & Drop einfach hineingezogen werden.

Um eine Verbindung mit dem Server herzustellen, müssen in der Serverleiste folgende Daten eingegeben werden:

Server:	ftp://www.h1arch.tuwien.ac.at/extern/BERTHOLD/Entwerfen
Benutzername:	ftp-extern
Passwort:	exchange
Port:	21

Fertig!

Anmerkung:

Es können Dateien Upgeloaded und Downgeloaded, nicht aber gelöscht werden. Dies erfolgt zur Sicherheit der Uploads, die von keiner anderen Stelle aus dem Internet wieder gelöscht werden können sollen. Da das Internet ein weltweit offenes System darstellt sind jene Vorsichtsmaßnahmen erforderlich.

Wenn sie also eine Datei Upgeloaded (hinübergezogen, -gespeichert) haben können sie diese nicht wieder löschen. Es kann passieren, dass die Datei nochmals überarbeitet wurde und neu hinübergespeichert wird. Bitte ändern sie den Dateinamen mit dem Hinzufügen der Bezeichnung NEU am Ende des Dateinamens.

Leider kann diese Funktion nicht mit den Programmen Windows Internet Explorer oder anderen Internet Explorern so einfach mit der Drag & Drop Methode erfolgen. Für diese befindet sich im Anhang eine Anleitung zur Nutzung eines FTP-Programmes.

Upload mit FTP

Für die „Abgabe“ der Präsentationen wurde eigens ein FTP-Zugang eingerichtet. Die Datei soll nur über diesen Zugang up-ge-loaded werden (KEINE CD's, KEIN Email). Wenn Windows Explorer nicht herangezogen wird ist das Upload über FTP-Programme möglich. Im Weiteren folgt die Anleitung zur Nutzung eines FTP-Programms.

FTP ist das File Transport Protocol welches den Datei-Transport über das Internet regelt.

Um eine Foto-Datei uploaden zu können ist ein spezielles Programm notwendig.

Es gibt unzählige Angebote dieser sogenannten FTP-Programme und es kann jedes eingesetzt werden.

Im folgendem Tutorial wird das FTP-Programm „FileZilla“ benutzt. Es zeichnet sich durch einfache Bedienung und Quelloffenheit (OpenSource) aus wodurch keine Lizenzgebühren oder andere Kosten anfallen.

Auf der Seite <http://www.filezilla.de/> kann dieses heruntergeladen werden.

Das down-geladete Programm installieren und gegebenenfalls die Firewall einrichten damit Filezilla ins Internet „darf“.

Einrichten des FTP Zuganges

- [1] Um eine Verbindung mit dem Server herzustellen, müssen in der Serverleiste folgende Daten eingegeben werden:

Server:	ftp://www.h1arch.tuwien.ac.at/extern/BERTHOLD/Entwerfen
Benutzername:	ftp-extern
Passwort:	exchange
Port:	21

Mit dem Button „Verbinden“ Verbindungsdaten bestätigen und sich verbinden

- [2] In dem Meldefenster wird nun der Verbindungsprozess angezeigt. Ist die Verbindung korrekt werden wie im Bild angezeigte Informationen in grün, schwarz und blau angezeigt.

Rote Meldungen deuten auf einen fehlgeschlagenen Verbindungsaufbau. Es sollten noch einmal alle Verbindungsdaten wie unter [1] kontrolliert werden.

- [3] Dieser Bereich ist der Lokale Datei Browser in dem ein Dokumenten Baum des Computers angezeigt wird. Für den Uploadprozess muss hier zu dem richtigen Ordner gebrowsed werden.

- [4] Ist der Ordner mit den Bild-Dateien ausgewählt wird hier der Inhalt dieses Ordners angezeigt. Beim Start des FileZillas sieht man hier eine Liste mit den Laufwerken des lokalen Computers.

Um eine Datei auf dem Server upzuloaden muss diese mittels drag&drop (mit gedrückter linker-Maustaste) in den Bereich [6] gezogen werden.

- [5] Dieses Fenster ist wie Bereich [3] ein Datei-Browser. Hier wird jedoch der Dokumentenbaum des Servers angezeigt.

- [6] Dieses Fenster ist eine Ordneransicht des Servers. Nach dem erfolgreichen Upload sollte hier die Datei gelistet werden.